

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского комитета
Е.А. Тремзина
«31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Н.П. Кальниченко
«31» августа 2017 г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26
с углубленным изучением отдельных предметов»
(МАОУ «СОШ № 26»)
«Открытым» предмет пьдисянь велёдан 26 №-а шёр школа»
муниципальной асьюралана велёдан учреждение
(«26-ёд №-а шёр школа» МАВУ)

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статьи 27 п.2, ст.45)

Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- **Восстановительные (примирительные) программы** – социальные коммуникативные технологии урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, направленные на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.
- **Восстановительные технологии** – совокупность методов, используемых досудебном урегулировании конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных.
- **Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- **Медиатор (посредник)** – ведущий примирительной программы (медиация), который не выносит решений, а, выдерживая нейтральную позицию, снижает эмоциональное напряжение, помогает конфликтующим сторонам построить диалог для достижения согласия.
- **Образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных

интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

- **Отношения в сфере образования** – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.
- **Образовательная организация** – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.
- **Организация, осуществляющей образовательную деятельность** – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.
- **Споры между участниками образовательных отношений** – разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.
- **Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса** – это неофициальное лицо, наделяется полномочиями отслеживать соблюдение законных прав и интересов учащихся, учителей и родителей, разбирать конфликтные ситуации, заниматься правовым воспитанием, образованием и профилактикой нарушения прав всех участников образовательного процесса.
- **Участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.2. Служба медиации является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет учащихся (воспитанников), педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.3. Служба медиации действует на основании действующего законодательства, Устава школы, настоящего Положения и Стандартов восстановительной медиации.

2. Цели и задачи службы медиации

- 2.1. Целью службы медиации является:
- 2.1.1. Распространение среди учащихся, работников учреждения и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов.
 - 2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.
 - 2.1.3. Снижение количества административного реагирования на правонарушения.
 - 2.1.4. Защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов).
- 2.2. Задачами службы медиации являются:
- 2.2.1. Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.
 - 2.2.2. Создание психологически комфортных условий в общеобразовательном пространстве;
 - 2.2.3. Формирование толерантного сознания, эффективных правил поведения участников образовательного процесса.
 - 2.2.4. Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;
 - 2.2.5. Обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности.
 - 2.2.6. Информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;

3. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- 3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- 3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.
- 3.4. Принцип взаимоуважения.
- 3.5. Принцип равноправия сторон.
- 3.6. Принцип прозрачности процедуры.

4. Порядок формирования службы медиации

- 4.1. Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости.
- 4.2. Заседания службы медиации проводятся на базе образовательной организации.
- 4.3. Заседания службы медиации проводятся по мере необходимости при поступлении заявления от пострадавшей стороны конфликта
- 4.4. Руководителем (куратором) службы является лицо, выбранное общим собранием педагогического коллектива не моложе 25 лет, имеющим высшее образование, прошедший курсы обучения по программе подготовки медиаторов.
- 4.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом школы.
- 4.6. Служба медиации предоставляет ежегодный отчет о проведенной работе, который обсуждается на совещании при директоре.

5. Порядок работы службы медиации

- 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, родителей.
- 5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.
- 5.3. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.
 - 5.3.1. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.
 - 5.3.2. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней.
- 5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о его проведении ставится в известность администрация школы, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.
- 5.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.
- 5.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя, родителей (законного представителя).
- 5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты должны фиксироваться в письменном примирительном договоре.

5.9. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

5.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение, назначает ответственного, контролирующего выполнение условий договора. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления (фиксируется в журнале). В случае, если стороны не пришли к согласию, то конфликт далее рассматривается на совете профилактики, совещании при директоре или педагогическом совете.

5.11. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам других специалистов (социальных педагогов, психологов учреждений социальной сферы).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в журнале регистрации конфликта. При рассмотрении конфликта оформляется регистрационная карточка и примирительный договор (в случае если стороны пришли к соглашению);

5.13. Решение службы медиации согласовывается с руководителем Образовательной организации.

5.14. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В данной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы — такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.8. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы медиации. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с представителями службы медиации, администрацией образовательной организации.