

Мнение обучающихся, родителей
(законных представителей) и
педагогических работников учтено:
Протокол заседания Совета учащихся
от 07.09.2020 № 1,
протокол заседания Совета родителей
от 01.09.2020 № 1,
протокол заседания Педагогического
совета от 31.09.2020 №1.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном контроле за организацией питания учащихся

г. Сыктывкар, 2020 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении СПЗ.1./2.4.35.98-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10»,
 - Методическими рекомендациями Рособнадзора России МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях,
 - уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение об общественном контроле за организацией питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 26» (далее – Положение, Образовательная организация) разработано в целях улучшения организации питания обучающихся, повышения качества блюд, осуществления общественного родительского контроля.
- 1.3. Положение рассматривается на Педагогическом совете, Совете родителей, Совете учащихся и утверждается приказом директора образовательной организации.

2. Организация общественного контроля питания обучающихся

- 2.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в образовательной организации осуществляется Общественной комиссией по контролю за организацией питания обучающихся в МАОУ «СОШ № 26» (далее – комиссия по контролю за питанием)
- 2.2. Состав комиссии по контролю за питанием рассматривается на Педагогическом совете школы, Совете родителей, Совете учащихся и утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.
- 2.3. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.
- 2.4. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3. Цели и задачи деятельности комиссии по контролю за питанием:

- 3.1. Способствовать созданию оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления блюд, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

3.2. Организация общественного контроля за организацией питания обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведением необходимой документации школьной столовой.

3.3. Осуществление пропаганды здорового образа жизни и полноценного питания.

3.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

4. Основные направления деятельности комиссии

4.1. Осуществляет контроль:

- выполнения условий договора, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся;
- соблюдения требований к организации работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции;
- качества готовой продукции;
- соблюдения сроков хранения и реализации продуктов;
- соблюдения графика работы столовой;
- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- создания условий для соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности ассортиментом и качеством потребляемых блюд (по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей).

4.2. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению работы школьной столовой.

4.3. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, участвует в проведении опроса обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции.

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяет цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.5. Комиссия по контролю за питанием информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию, педагогов и родителей образовательной организации.

5.6. Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к исполнению работниками пищеблока, администрацией образовательного учреждения и администрацией организации, предоставляющей питание.

5.7. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

6. Документация комиссии по контролю организации питания

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.2. Папка протоколов заседания комиссии, акты проверок и журнал контроля за организацией питания хранится у председателя комиссии.

7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей.

8. Итоги проверок обсуждаются на общешкольных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

Пронумеровано и прошито
4 (четыре) ЛИСТОВ

Директор МАОУ «СОШ № 26»
Н.П. Кальниченко
«07» сентября 2020 г.

